

L 1521_006_01

ORIGINALE

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO:

SERVIZIO: DIREZIONE MUNICIPALITA' 2

ASSESSORATO AI RAPPORTI CON LE MUNICIPALITA'

15 OTT. 2019

I3/548

Proposta di delibera prot. n° 6 del 11/10/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 475

OGGETTO: Variazione di Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 (competenza e cassa) di parte Spesa e parte Entrata – Municipalità 2 – con i poteri del Consiglio ai sensi dell'art.42 del D.Lgsv. 267/2000. Istituzione e dotazione di nuovi capitoli di parte Spesa del Bilancio di Previsione 2019/2021 finanziati dal Cap. 401442/0 - Codice Bilancio 4.04.01.08.001 denominato "Estinzione diritti di prelazione L.R. 1/2008" per la somma complessiva di € 12.000,00

Il giorno 17 OTT. 2019, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

ASSESSORI(*):Enrico PANINI
(Vicesindaco)

P	X
---	---

Roberta GAETA

X	A
---	---

Gaetano DANIELE

P	X
---	---

Carmine PISCOPO

P	X
---	---

Mario CALABRESE

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Laura MARMORALE

X	A
---	---

Monica BUONANNO

P	X
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*) : I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la

Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del

Comune: PATRIZIA MAONANI**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore ai rapporti con le Municipalità

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che

- con deliberazione di C.C. n. 3 del 28/01/2013 è stato approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, aggiornato con deliberazione di C.C. n. 33 del 15/07/2013 e redatto ai sensi degli artt. 243 bis, ter e quater del D.Lgs. n. 267/00;
- con delibera di N 409 del 09/08/18 la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli dando mandato al Direttore Generale di procedere alla definizione dell'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente.
- con disposizione del Direttore Generale n. 09 del 06/03/19 è stata definita, nell'allegato n. 27, l'organizzazione dell'Area Municipalità in:
 - Direzione di Municipalità (MU02 1521) - ex Direzione + ex S.A.T -
 - Servizio Gestione Attività Territoriali (MU02 1522) – ex S.A.A.-
- con delibera di C.C. n. 20 del 18/04/2019 è stato approvato il DUP 2019/2021;
- con delibera di C.C. n. 21 del 18/04/2019 è stato approvato lo Schema di bilancio di previsione 2019/2021, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2019 e le previsioni di competenza per gli anni 2019 e 2020;
- con delibera di G.C. n. 237 del 24/05/2019 è stato approvato il Piano degli Obiettivi per il triennio 2019/2021 nelle more della definizione del PEG – parte finanziaria.
- con delibera di G.C. n. 300 del 27/06/2019 è stato approvato il PEG 2019/2021 - Parte finanziaria e aggiornato il Piano degli Obiettivi 2019/2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 237 del 24/05/2019
- Con delibera di CC n. 73 del 07/08/2019 è stata ratificata la Delibera di GC n. 371 del 30/07/2019 avente ad oggetto "Proposta al Consiglio Bilancio di previsione 2019-2021- Variazioni di assestamento generale ex art. 175 c.8 D lgsv 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D. Lgsv 267/2000 . relazione del Sindaco al cc sullo stat di attuazione del Piano di Rientro dal Disavanzo d amminisrazine, ex art. 188 c. 1 dle D,Lgsv 267/2000

Atteso che

- con allegata delibera n.10 del 16/07/2019, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la Giunta della Municipalità 2 ha, tra l'altro,
 - 1) rilevato la necessità per la Municipalità 2 di:
 - ✓ dotarsi di Mobili ed Arredi per gli Archivi della Municipalità, allo scopo di garantire la migliore fruibilità della documentazione prodotta dagli uffici e dai Servizi
 - ✓ dotarsi altresì di nuove attrezzature informatiche tali da garantire la regolare continuità delle prestazioni e consentire il miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali e del servizio manutentivo urbano di rilevanza locale
 - ✓ garantire altresì il diritto allo studio attraverso la continuità delle attività didattiche e la regolare gestione ed erogazione del *servizio indispensabile di istruzione primaria*, provvedendo tempestivamente all'acquisto del materiale didattico, cancelleria, materiale igienico sanitario ed attrezzature diverse
 - 2) approvato il PEG 2019/2021 esercizio 2019 della Municipalità 2 e preso atto delle modifiche di bilancio e di PEG proposte e richieste dalla Dirigenza

Preso atto che

- con nota PG/693618 del 20/08/2019 l'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale della Direzione Generale ha riscontrato negativamente rispetto alla richiesta di PC e Multifunzioni avanzata dalla Direzione della Municipalità 2 con nota PG 667494 del 02/08/2019
- con nota PG/2019/699278 del 26/08/2019 il Servizio Programmazione e Rendicontazione del Dipartimento Ragioneria ha restituito la proposta di Delibera n. 2 del 24/07/2019 (IR 433) "Variazione di bilancio compensativa relativa ad istituzione e dotazione di nuovi capitoli di spesa" della Direzione della Municipalità 2, motivando il rifiuto con la necessità di rispettare gli equilibri di bilancio;
- con nota pg/2019/812500 del 09/10/2019 il Servizio Programmazione e Rendicontazione del Dipartimento Ragioneria, tenendo conto delle motivazioni esposte dalla Direzione della Municipalità 2 con nota PG/704715 del 28/08/2019 in merito all'urgente necessità delle risorse richieste, ha reso disponibili, per il finanziamento delle spese di investimento della Municipalità 2 e previa specifica variazione di bilancio, le seguenti risorse di:

"Parte Entrata –bilancio- Finanziato dal Cap. 401442/0 Codice Bilancio 4.04.01.08.001 – Estinzione

diritti di prelazione L.R. 1/2008 – di € 12.000,00 competenza e cassa” specificando che “...le maggiori entrate da prevedere nel Bilancio 2019 sono state già accertate ed incassate”

Considerato altresì che

-ai sensi dell'art. 175 del D.Lgsv 267/2000, il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater.
-Ai sensi dell'articolo 42 del medesimo decreto, le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine. In caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall'organo esecutivo, l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata.

Verificata pertanto

la necessità di ottimizzare e razionalizzare ulteriormente l'uso delle risorse stanziare, si ritiene indispensabile dover procedere, in via d'urgenza, ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 c.4 e 175 c.1-2-3-4-5 del D.Lgsv. 267/200, alla variazione di Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 in termini di competenza e di cassa di parte Spesa e parte Entrata, autorizzando altresì l'istituzione di nuovi capitoli di spesa, secondo quanto di seguito esposto :

Il Finanziamento degli investimenti di cui alla Parte Spesa sarà operato per competenza e cassa mediante la seguente:

“Parte Entrata –bilancio- Finanziato dal Cap. 401442/0 Codice Bilancio 4.04.01.08.001 – Estinzione diritti di prelazione L.R. 1/2008 – di € 12.000,00 competenza e cassa” specificando che “...le maggiori entrate da prevedere nel Bilancio 2019 sono state già accertate ed incassate”

Codice Serv.	PdCF	Cap.	Descrizione	Variazione (+) CO e CA
	4.04.01.08.001	401442	Introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione previsto dalla L.R. 1/2008 Art.55 alla vendita di immobili ad uso abitativo	(+)12.000,00

Parte Spesa

Incremento per l'anno 2019, per competenza e cassa, dello stanziamento dei seguenti capitoli di spesa, con attribuzione alla Direzione della Municipalità per la somma complessiva di €12.000,00

Codice Serv.	PdCF	Cap.	Art.	Descrizione	Stanz. Ass. CO 2019	Stanz. Ass. CA 2019	Variazione (+) CO e CA	Totale CO e CA 2019
MU02 1521	1.01 2.02.01.06. 001	NI		Municipalità 2 – Acquisti macchine per ufficio	0	(+)6.000,0 0	(+)6.000,00	6.000,00
MU02 1521	1.01 2.02.01.03. 001	NI		Municipalità 2 Acquisti Mobili e Arredi	0	(+)5.000,0 0	(+)5.000,00	5.000,00
Incremento per l'anno 2019, per competenza e cassa, dello stanziamento del seguente capitolo di spesa, con attribuzione al Servizio Gestione Attività Territoriali								
MU02 1522	04.01 2.02.01.05. 999	NI		Attrezzatura nac –lavatrici per asili nido	0	(+)1.000,0 0	(+)1.000,00	1.000,00

Letti

Gli artt. 42 e 175 del D.Lgsv. 267/2000

IL SEGRETARIO GENERALE

Gli artt.14 del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli
D. lgsv 118/2011 modificato ed integrato dal d.lgsv.126/2014

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto occorre garantire:

- la continuità dell'esercizio delle molteplici *funzioni e servizi indispensabili* di competenza della Direzione, del SGAT e degli Uffici della Municipalità 2;
- il diritto allo studio, la continuità delle attività didattiche e la regolare gestione ed erogazione del *servizio indispensabile di istruzione primaria*;
- l'adozione dei provvedimenti e delle misure idonei ad assicurare il raggiungimento dei prefissati obiettivi

per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, sono composti dal seguente documento:

1) Delibera di GM n.10 del 16/07/2019

Gli Allegati Per complessive pagine 10 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Direttore della Municipalità proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente repertoriati con il n. L1521_006_01

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITÀ 2
DOTT.SSA ANNA AIELLO

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Con i poteri del Consiglio ai sensi dell'art. 42 del D. Lgsv. n.267/2000

1)Adottare la seguente variazione di Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 in termini di competenza e di cassa per la:

PARTE ENTRATA

Codice Serv.	PdCF	Cap.	Descrizione	Stanz. Ass. CO 2019	Stanz. Ass. CA 2019	Variazione (+) CO e CA	Totale CO e CA 2019
	4.04.01.08.001	401442	Introiti derivanti dall'estinzione del diritto di prelazione previsto dalla L.R. 1/2008 Art.55 alla vendita di immobili ad uso abitativo			(+)12.000,00	

PARTE SPESA

Codice e Serv.	PdCF	Cap.	Art.	Descrizione	Stanz. Ass. CO 2019	Stanz. Ass. CA 2019	Variazione (+) CO e CA	Totale CO e CA 2019
MU021521	1.01 2.02.01.06.001	NI		Municipalità 2 – Acquisti macchine per ufficio	0	(+)6.000,00	(+)6.000,00	6.000,00
MU021521	1.01 .2.02.01.03.001	NI		Municipalità 2 Acquisti Mobili e Arredi	0	(+)5.000,00	(+)5.000,00	5.000,00
Incremento per l'anno 2019, per competenza e cassa, dello stanziamento del seguente capitolo di spesa, con attribuzione al Servizio Gestione Attività Territoriali								
MU021522	04.01 .2.02.01. 05.999	NI		Attrezzatura nac – lavatrici per asili nido	0	(+)1.000,00	(+)1.000,00	1.000,00

3) Dare atto che sussiste il presupposto dell'urgenza di cui all'art. 42 c.4 e 175 del TUEL e tali variazioni sono indispensabili per garantire la continuità dell'esercizio delle *funzioni e servizi indispensabili* di competenza della Direzione, del SGAT e degli Uffici della Municipalità 2 ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati;

4) Autorizzare il Direttore della Municipalità 2 ad assumere con proprie determinazioni gli impegni di spesa necessari.

Il presente provvedimento deve essere ratificato dal Consiglio Comunale nei termini previsti dagli art. 42 e 175 del D.Lgsv 267/2000

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'ASSESSORE ALLE MUNICIPALITA'
MUNICIPALITA'2
DOTT.SSA ALESSANDRA CLEMENTE

IL DIRETTORE DELLA
DOTT.SSA ANNA AIELLO

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 6 DEL 11/10/2019 AVENTE AD OGGETTO: **Variazione di Bilancio 2019-2021 – Annualità 2019 (competenza e cassa) di parte Spesa e parte Entrata – Municipalità 2 – con i poteri del Consiglio ai sensi dell'art.42 del D.Lgs. 267/2000. Istituzione e dotazione di nuovi capitoli di parte Spesa del Bilancio di Previsione 2019/2021 finanziati dal Cap. 401442/0 - Codice Bilancio 4.04.01.08.001 denominato "Estinzione diritti di prelazione L.R. 1/2008" per la somma complessiva di € 12.000,00**

Il Dirigente del Servizio Dott.ssa Anna Aiello esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 11.10.2019

IL DIRIGENTE

15 OTT. 2019

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il e protocollata con il n. I.3./5.4.9.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

favorevole
eff

Addì, 16/10/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

Proposta di deliberazione prot. n. 6 del 11.10.2019

Municipalità II

Direzione

Pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 17.10.2019 – S.G. 487

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si intende adottare, con i poteri del Consiglio, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 267/2000, una variazione al Bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019, in competenza e cassa, per l'acquisto di beni durevoli.

Visto il parere di regolarità tecnica espresso in termini di *"favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile espresso in termini di *"favorevole"*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, redatto con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, si evince la necessità per la Municipalità di dotarsi di arredi per garantire la migliore fruibilità della documentazione prodotta dagli uffici, di nuove attrezzature informatiche per garantire la regolare continuità e miglioramento del livello qualitativo dei servizi alla cittadinanza, nonché di materiale indispensabile all'erogazione del servizio di istruzione primaria.

Si richiamano:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 18.04.2019, che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 300 del 27.06.2019 che ha approvato il Piano esecutivo di gestione 2019/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale 73 del 07.08.2019 "Variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8 D. Lgs 267/2000. Salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D. Lgs 267/2000, Relazione del Sindaco al Consiglio Comunale sullo stato di attuazione del piano di rientro dal disavanzo di amministrazione, ex art. 188 comma 1 D. D. Lgs 267/2000";
- il combinato disposto dell'art. 42 e dell'art. 175 del TUEL, che dettano disposizioni in merito alle variazioni di bilancio adottate dalla Giunta Comunale in via d'urgenza, opportunamente motivate, da sottoporre, entro sessanta giorni dall'adozione, a ratifica da parte del Consiglio Comunale;
- l'articolo 107, comma 3, lett. d), del D. Lgs. 267/2000 che disciplina la responsabilità della dirigenza in ordine agli atti di gestione finanziaria;
- l'art. 239, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 che prevede, tra le funzioni del Collegio dei Revisori dei Conti, la formulazione di pareri sulle variazioni di bilancio.

Si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *"favorevole"* ai sensi dell'articolo 49 del D. lgs. 267/2000.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

VISTO:
Il Sindaco

IL SEGRETARIO GENERALE

Patrizia Magnoni

Deliberazione di G. C. n. 475 del 17/10/2019 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate
☒ nonchè da allegati come descritti nell'atto.*
* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 22/10/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;
- 2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.